

Estremi di presentazione della dichiarazione  
Riservato all'ufficio

Numero richiesta

**RIDUZIONE UTENZE  
NON DOMESTICHE**

COMUNE DI \_\_\_\_\_

### TARI – TASSA SUI RIFIUTI

(art. 1 Legge n. 147 del 27/12/20163 – legge di stabilità 2014)

INTESTATARIO UTENZA (compilare in stampatello)

P E R S O N A	Cognome			Nome		
	Nato/a a		Il	Codice fiscale		
	Residente a		Via		N.	Cap
	Recapito telefonico*		Cellulare*		Indirizzo e-mail / PEC*	
	Indirizzo di Recapito					
	F I S I C A					

P E R S O N A	Ragione Sociale			Cod.Fiscale/ P.IVA		
	Sede Legale		Via		N.	
	Recapito telefonico*		Cellulare*		Indirizzo e-mail / PEC*	
	Cognome			Nome		
	In qualità di		Nato/a	il	Cod. Fiscale	
	Residente a		Via		N.	Cap
G I U R I D I C A						

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_ In qualità di \_\_\_\_\_ (\*\*)  
agli effetti dell'applicazione della tassa sui rifiuti, in riferimento al codice contratto n. \_\_\_\_\_ presenta la  
seguente richiesta di

### RIDUZIONE e/o ESENZIONE

A FAR DATA DAL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

DATI CATASTALI				DESTINAZIONE D'USO	INDIRIZZO			Superficie Totale	Sup. Esente
Fog	Part.	Sub.	Cat.		Via/piazza	N.	Int.	Mq	Mq

come previsto dal Regolamento Comunale:

- Agevolazione per avvio al recupero rifiuti urbani speciali assimilati
- Riduzione per distanza punto di raccolta/cassonetto
- Riduzione per produzione rifiuti urbani o assimilati e di rifiuti speciali
- Riduzione per utenze non stabilmente attive

## Altre riduzioni/agevolazioni

<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

**Allegati da presentare come documentazione idonea a dimostrare il diritto alla riduzione/esenzione indicata:**

<input type="checkbox"/>	Planimetria dei locali occupati
<input type="checkbox"/>	Visura Camerale
<input type="checkbox"/>	Altro:

<b>Note:</b>

**Cumulabilità riduzioni / agevolazioni:** in nessun caso la somma delle riduzioni e delle agevolazioni potrà superare la soglia della tassa dovuta prevista dal regolamento.

- *Il contribuente dichiara altresì di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.*
- *Dichiara di essere stato/a informato/a, nel caso di denuncia tardiva od infedele, dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 1 Legge 147 del 27/12/2013 (legge di stabilità 2014) e successive modifiche ed integrazioni.*

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(firma leggibile per esteso)

Documento di riconoscimento (tipo) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato in  
Data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Per ricevuta:

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
L'addetto

\* dato facoltativo

(\*\*) proprietario, affittuario, usufruttuario, legale rappresentante, delegato (se firma delegato necessario allegare documento autorizzativo)

## **Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR**

Il Comune, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta i Suoi dati personali per la gestione del tributo comunale sui rifiuti e per l'erogazione dei servizi. I Suoi dati personale verranno raccolti presso di Lei in occasione delle dichiarazioni di utenza domestica o non domestica effettuate presso gli Enti locali o Terzi erogatori di servizi.

I trattamenti effettuati in relazione alla globalità dei servizi erogati dal Comune, o da Terzi per conto del Comune, saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza.

### **Termini e modalità di recapito del modello**

La richiesta di attivazione, variazione e cessazione dell'utenza deve essere presentata entro 90 giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile o dalla data in cui è intervenuta la variazione o cessazione.

Il modello debitamente compilato, firmato e corredato dalla copia del documento di identità, può essere inviato via posta, tramite e-mail, all'indirizzo [alicecastelloedgt@servizilocalispa.it](mailto:alicecastelloedgt@servizilocalispa.it), tramite PEC, all'indirizzo [alice.castello@legalmail.it](mailto:alice.castello@legalmail.it), o mediante sportello fisico (Ufficio Protocollo del Comune di Alice Castello). E' possibile inviare direttamente la denuncia on-line attraverso la piattaforma telematica [alicecastelloedgt](http://alicecastelloedgt.it).

### **Contatti**

Per ricevere assistenza:

- 1) Accedere ai contatti presenti sulla pagina trasparenza
- 2) Contattare il numero diretto 0161 170 69 22
- 3) Inviare una mail all'indirizzo dedicato [alicecastelloedgt@servizilocalispa.it](mailto:alicecastelloedgt@servizilocalispa.it)