

Estremi di presentazione della dichiarazione
Riservato all'ufficio

Numero richiesta

**RIDUZIONE UTENZE
NON DOMESTICHE**

COMUNE DI _____

TARI – TASSA SUI RIFIUTI

(art. 1 Legge n. 147 del 27/12/20163 – legge di stabilità 2014)

INTESTATARIO UTENZA (compilare in stampatello)

P E R S O N A	Cognome		Nome	
	Nato/a a		Il	Codice fiscale
	Residente a	Via		N. Cap
	Recapito telefonico*	Cellulare*	Indirizzo e-mail / PEC*	
	Indirizzo di Recapito			
	F I S I C A	Cognome		Nome
Nato/a a		Il	Codice fiscale	
Residente a		Via		N. Cap
Recapito telefonico*		Cellulare*	Indirizzo e-mail / PEC*	
Indirizzo di Recapito				

P E R S O N A	Ragione Sociale		Cod.Fiscale/ P.IVA		
	Sede Legale		Via	N.	
	Recapito telefonico*	Cellulare*	Indirizzo e-mail / PEC*		
	G I U R I D I C A	Cognome		Nome	
		In qualità di		Nato/a	il
Residente a		Via		N. Cap	

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ In qualità di _____ (**)
agli effetti dell'applicazione della tassa sui rifiuti, in riferimento al codice contratto n. _____ presenta la
seguente richiesta di

RIDUZIONE e/o ESENZIONE

A FAR DATA DAL ___/___/_____

DATI CATASTALI				DESTINAZIONE D'USO	INDIRIZZO			Superficie Totale	Sup. Esente
Fog	Part.	Sub.	Cat.		Via/piazza	N.	Int.	Mq	Mq

come previsto dal Regolamento Comunale:

- Agevolazione per avvio al recupero rifiuti urbani speciali assimilati
- Riduzione per distanza punto di raccolta/cassonetto
- Riduzione per produzione rifiuti urbani o assimilati e di rifiuti speciali
- Riduzione per utenze non stabilmente attive

Altre riduzioni/agevolazioni

<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

Allegati da presentare come documentazione idonea a dimostrare il diritto alla riduzione/esenzione indicata:

<input type="checkbox"/>	Planimetria dei locali occupati
<input type="checkbox"/>	Visura Camerale
<input type="checkbox"/>	Altro:

Note:

Cumulabilità riduzioni / agevolazioni: in nessun caso la somma delle riduzioni e delle agevolazioni potrà superare la soglia della tassa dovuta prevista dal regolamento.

- *Il contribuente dichiara altresì di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.*
- *Dichiara di essere stato/a informato/a, nel caso di denuncia tardiva od infedele, dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 1 Legge 147 del 27/12/2013 (legge di stabilità 2014) e successive modifiche ed integrazioni.*

_____, li ____/____/____ _____
(firma leggibile per esteso)

Documento di riconoscimento (tipo) _____ n. _____ rilasciato in
Data _____ da _____

Per ricevuta:

_____, li ____/____/____ _____
L'addetto

* dato facoltativo

(**) proprietario, affittuario, usufruttuario, legale rappresentante, delegato (se firma delegato necessario allegare documento autorizzativo)

Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR

Il Comune, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta i Suoi dati personali per la gestione del tributo comunale sui rifiuti e per l'erogazione dei servizi. I Suoi dati personale verranno raccolti presso di Lei in occasione delle dichiarazioni di utenza domestica o non domestica effettuate presso gli Enti locali o Terzi erogatori di servizi.

I trattamenti effettuati in relazione alla globalità dei servizi erogati dal Comune, o da Terzi per conto del Comune, saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza.

Termini e modalità di recapito del modello

La richiesta di attivazione, variazione e cessazione dell'utenza deve essere presentata entro 90 giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile o dalla data in cui è intervenuta la variazione o cessazione.

Il modello debitamente compilato, firmato e corredato dalla copia del documento di identità, può essere inviato via posta, tramite e-mail, all'indirizzo ufficiocontabilita.bianze@ruparpiemonte.it tramite PEC, all'indirizzo bianze@legalmail.it, o mediante sportello fisico (Ufficio Protocollo del Comune di Bianze). E' possibile inviare direttamente la denuncia on-line attraverso la piattaforma telematica [Bianzèedgt](#).

Contatti

Per ricevere assistenza:

- 1) Accedere ai contatti presenti sulla pagina trasparenza
- 2) Contattare il numero diretto 0161 49 133 – interno 6
- 3) Inviare una mail all'indirizzo dedicato ufficiocontabilita.bianze@ruparpiemonte.it