

Estremi di presentazione della dichiarazione
Riservato all'ufficio

Numero richiesta

**RIDUZIONE UTENZE
NON DOMESTICHE**

COMUNE DI _____

TARI – TASSA SUI RIFIUTI

(art. 1 Legge n. 147 del 27/12/20163 – legge di stabilità 2014)

INTESTATARIO UTENZA (compilare in stampatello)

| | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------------|--|------------|----------------|-------------------------|-----|
| P E R S O N A | Cognome | | | Nome | | |
| | Nato/a a | | Il | Codice fiscale | | |
| | Residente a | | Via | | N. | Cap |
| | Recapito telefonico* | | Cellulare* | | Indirizzo e-mail / PEC* | |
| | Indirizzo di Recapito | | | | | |
| | F I S I C A | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------------|--|------------|--------------------|-------------------------|-----|
| P E R S O N A | Ragione Sociale | | | Cod.Fiscale/ P.IVA | | |
| | Sede Legale | | Via | | N. | |
| | Recapito telefonico* | | Cellulare* | | Indirizzo e-mail / PEC* | |
| | Cognome | | | Nome | | |
| | In qualità di | | Nato/a | il | Cod. Fiscale | |
| | Residente a | | Via | | N. | Cap |
| G I U R I D I C A | | | | | | |

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ In qualità di _____ (**)
agli effetti dell'applicazione della tassa sui rifiuti, in riferimento al codice contratto n. _____ presenta la
seguente richiesta di

RIDUZIONE e/o ESENZIONE

A FAR DATA DAL ___/___/_____

| DATI CATASTALI | | | | DESTINAZIONE D'USO | INDIRIZZO | | | Superficie Totale | Sup. Esente |
|----------------|-------|------|------|--------------------|------------|----|------|-------------------|-------------|
| Fog | Part. | Sub. | Cat. | | Via/piazza | N. | Int. | Mq | Mq |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

come previsto dal Regolamento Comunale:

- Agevolazione per avvio al recupero rifiuti urbani speciali assimilati
- Riduzione per distanza punto di raccolta/cassonetto
- Riduzione per produzione rifiuti urbani o assimilati e di rifiuti speciali
- Riduzione per utenze non stabilmente attive

Altre riduzioni/agevolazioni

Allegati da presentare come documentazione idonea a dimostrare il diritto alla riduzione/esenzione indicata:

| | |
|--------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Planimetria dei locali occupati |
|--------------------------|---------------------------------|

| | |
|--------------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | Visura Camerale |
|--------------------------|-----------------|

| | |
|--------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> | Altro: |
|--------------------------|--------|

| |
|--|
| Note: |
| |

Cumulabilità riduzioni / agevolazioni: in nessun caso la somma delle riduzioni e delle agevolazioni potrà superare la soglia della tassa dovuta prevista dal regolamento.

- *Il contribuente dichiara altresì di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.*
- *Dichiara di essere stato/a informato/a, nel caso di denuncia tardiva od infedele, dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 1 Legge 147 del 27/12/2013 (legge di stabilità 2014) e successive modifiche ed integrazioni.*

_____, li ____/____/____

(firma leggibile per esteso)

Documento di riconoscimento (tipo) _____ n. _____ rilasciato in

Data _____ da _____

Per ricevuta:

_____, li ____/____/____

L'addetto

* dato facoltativo

(**) proprietario, affittuario, usufruttuario, legale rappresentante, delegato (se firma delegato necessario allegare documento autorizzativo)

Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR

Il Comune, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglie e tratta i Suoi dati personali per la gestione del tributo comunale sui rifiuti e per l'erogazione dei servizi. I Suoi dati personale verranno raccolti presso di Lei in occasione delle dichiarazioni di utenza domestica o non domestica effettuate presso gli Enti locali o Terzi erogatori di servizi.

I trattamenti effettuati in relazione alla globalità dei servizi erogati dal Comune, o da Terzi per conto del Comune, saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza.

Termini e modalità di recapito del modello

La richiesta di attivazione, variazione e cessazione dell'utenza deve essere presentata entro 90 giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile o dalla data in cui è intervenuta la variazione o cessazione.

Il modello debitamente compilato, firmato e corredato dalla copia del documento di identità, può essere inviato via posta, tramite e-mail, all'indirizzo ufficiocontabilita.bianze@ruparpiemonte.it tramite PEC, all'indirizzo bianze@legalmail.it, o mediante sportello fisico (Ufficio Protocollo del Comune di Bianze). E' possibile inviare direttamente la denuncia on-line attraverso la piattaforma telematica Bianzèedgt.

Contatti

Per ricevere assistenza:

- 1) Accedere ai contatti presenti sulla pagina trasparenza
- 2) Contattare il numero diretto 0161 49 133 – interno 6
- 3) Inviare una mail all'indirizzo dedicato ufficiocontabilita.bianze@ruparpiemonte.it